



DO 243	Page : 1/31
<p>CIRCULAIRE DE SECURITE n°25</p> <p>PROCEDURE D'ACCES SUR LE SITE DU CESTA DES VEHICULES DE TRANSPORT DE MARCHANDISES EN PROVENANCE DE LA VOIE PUBLIQUE</p> <p>PROTOCOLES DE CHARGEMENT ET DECHARGEMENT</p>	

Référence qualité 23 caractères SYM SA00Z ZAN PRO 23000329 A

EMETTEUR	
Nom Unité Fonction	Nathalie DELAUNAY Ingénieure Sécurité d'Etablissement du CEA/CESTA
Date Signature	
Affaire suivie par : Frédéric COQUELET Chargé de mission sécurité DIR/CISE	
Ce document est la propriété du CEA et ne peut être utilisé, reproduit ou communiqué sans son autorisation	

Origine : CEA/CESTA/DIR/CISE		Référence à :	
Classification : Diffusion Ordinaire	E.P :	Affaire :	Contrat :
Identification du document			
Nature :	Référence :	Date :	Nombre de pages: 31
Rédacteur : Frédéric Coquelet			
Titre : CIRCULAIRE DE SECURITE n°25 - PROCEDURE D'ACCES SUR LE SITE DU CESTA DES VEHICULES DE TRANSPORT DE MARCHANDISES EN PROVENANCE DE LA VOIE PUBLIQUE - PROTOCOLES DE CHARGEMENT ET DECHARGEMENT			
Résumé : Ce document définit les règles à respecter pour l'accès sur le site du CEA/CESTA, des véhicules de transport de marchandises en provenance de la voie publique, pour les opérations de chargement et de déchargement dans les installations d'accueil nécessitant des moyens de manutention spécifiques.			
Mots clés : Protocole, sécurité, transport, chargement, déchargement			

REPERTOIRE DES EVOLUTIONS			
INDICE	DATE	NATURE DES EVOLUTIONS	PAGES MODIFIEES
A	12/2023	Edition initiale	-
La version applicable est le document au dernier indice			
ARCHIVAGE DE LA VERSION PERIMEE		TRANSFERT BCA	<input type="checkbox"/>
		ELIMINATION	<input type="checkbox"/>

VERIFICATION ET APPROBATION DE DOCUMENT			
INDICE	FONCTION	NOM DE L'APPROBATEUR	UNITE
A	CST	Marie Pierre HILSZ	CEA/CESTA/DIR/CSSE
A	Chef FLS	Fabrice MAUER	CEA/CESTA/DAO/FLS
Chaque approbateur reçoit une copie du document			

SOMMAIRE

1. OBJET	5
2. CHAMP D'APPLICATION	5
3. DOCUMENTS APPLICABLES	5
3.1. Référentiels règlementaires	5
3.2. Référentiels au CEA	5
4. GLOSSAIRE	5
5. REGLEMENTATION APPLICABLE : PROTOCOLE DE SECURITE.....	7
5.1. La réglementation	7
5.2. Le contenu	7
5.3. Entreprise d'Accueil (EA)	8
5.4. Entreprise de Transport (ET)	8
5.5. Entreprise Extérieure (EE)	8
5.6. Entreprise Extérieure Intervenante (EEI)	8
5.7. Entreprise Chargeur (EC)	8
6. SITUATIONS RENCONTREES.....	9
6.1. Cas des opérations de transport, chargement et/ou déchargement effectuées par le personnel CEA.....	9
6.2. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par le personnel CEA pour un transport réalisé par une entreprise de transport.....	9
6.3. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par le transporteur.....	10
6.4. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte du CEA où le CEA est transporteur	10
6.5. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte du CEA lorsque le transport est réalisé par une entreprise de transport	11
6.6. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte d'une autre entreprise extérieure intervenante sur le site du CESTA	12
6.7. Cas des transports effectués par une entreprise extérieure intervenante avec opération de chargement et/ou déchargement réalisée par une autre entreprise extérieure intervenante sur le site du CESTA	13
7. CONDITIONS D'ACCES DES VEHICULES DE TRANSPORT DE MARCHANDISES A L'ENTREE DU CESTA	14
7.1. Dispositions générales	14
7.2. Logigramme d'accueil et de conduite de la prise en charge d'un transport de marchandises au CESTA	15
7.3. Conduite à tenir par le poste d'accueil lors de l'arrivée d'un véhicule de transport de marchandises au CESTA	16
7.4. Conduite à tenir par le représentant de l'installation d'accueil	17
7.5. Cas d'un transport de marchandises dangereuses (TMD).....	18

7.6.	Chargement / Déchargement dans l'installation destinataire	18
7.7.	Entrée sur le site ou Sortie du Transport de marchandises	18
7.8.	Sortie du site du Transport de marchandises	19
ANNEXE 1	: TABLEAU DE SYNTHESE	20
ANNEXE 2	: MODELE DE PROTOCOLE DE SECURITE	22
ANNEXE 3	: MODELE DE PROTOCOLE DE TRANSPORT (POUR UN PDP)	25
ANNEXE 4	: MEMO ACCUEIL ENTREPRISE DE TRANSPORT	28

1. OBJET

Ce document définit les règles à respecter pour l'accès sur le site du CEA/CESTA, des véhicules de transport de marchandises en provenance de la voie publique, pour les opérations de chargement et de déchargement dans les installations d'accueil nécessitant des moyens de manutention spécifiques.

2. CHAMP D'APPLICATION

Cette procédure est applicable pour tous les véhicules (CEA ou EEI) de transport de marchandises (TMD ou non), hors transports sous responsabilité Défense.

3. DOCUMENTS APPLICABLES

3.1. Référentiels réglementaires

- [Réf. 1] Code du travail – Art. R. 4515-1 à R. 4515-11 – Protocoles de sécurité.
- [Réf. 2] Arrêté TMD et son annexe ADR en vigueur.
- [Réf. 3] Décret n°2017-461 du 31 mars 2017 relatif à l'annexe II à la partie 3 réglementaire du code des transports concernant le contrat-type applicable aux transports publics routiers de marchandises modifié par décret 2021-985 – version consolidée au 1er septembre 2021

3.2. Référentiels au CEA

- [Réf. 4] Règles Générales de Transport de marchandises dangereuses ou classifiées du CEA/CESTA - SYM D0103 ZBD RGE 11000266
- [Réf. 5] Procédure de contrôle de la conformité réglementaire des transports de marchandises dangereuses - SYM DM00Z ZBD PRO 17000287

4. GLOSSAIRE

ADR	Accord relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route (avec son arrêté français dit « arrêté TMD »)
AS	Animateur Sécurité
BT	Bureau Transports
CST	Conseiller à la Sécurité des Transports
CTI	Correspondant Transport d'Installation
EA	Entreprise d'Accueil
EE	Entreprise Extérieure
EC	Entreprise Chargeur
EEI	Entreprise Extérieure Intervenante
ET	Entreprise de Transport
EvRP	Evaluation des Risques Professionnels
FLS	Formation Locale de Sécurité
ICP	Inspection Commune Préalable

ISI Ingénieur Sécurité d'Installation
PdP Plan de Prévention
TEE Terrain d'Expérimentation Extérieur
TMD Transport de Marchandises Dangereuses.

5. REGLEMENTATION APPLICABLE : PROTOCOLE DE SECURITE

5.1. La réglementation

Conformément aux exigences définies dans le code du travail [1], toute opération de chargement et de déchargement, non incluse dans un plan de prévention (PdP) ou inspection commune préalable (ICP), doit faire l'objet d'un protocole de sécurité, établi et signé entre l'entreprise d'accueil et l'entreprise de transport.

Le protocole de sécurité est toujours un document écrit quels que soient le volume et la durée des opérations, qui comprend toutes les indications, informations et consignes de sécurité utiles à l'évaluation des risques de toute nature générés par l'opération de chargement ou de déchargement et les mesures de prévention et de sécurité qui doivent être observées à chacune des phases de sa réalisation.

Le protocole s'inscrit dans une démarche de coordination générale des mesures de prévention, il doit en particulier, lorsque ceux-ci existent, prendre en compte les risques générés par les interférences entre les activités de l'entreprise d'accueil et l'opération de chargement ou de déchargement. De ce fait un protocole de transport, dans le cadre d'une ICP ou PdP, reprenant le contenu d'un protocole de sécurité permet aussi de répondre à cette obligation.

Pour toute opération de chargement et de déchargement, les exigences du code du travail sont complétées par celles du § 7.5 de l'ADR [2] et du contrat-type routier [3], par son article 7, quand il n'existe pas de contrat spécifique entre le CEA, en tant qu'Entreprise d'accueil, et l'entreprise extérieure de Transport.

5.2. Le contenu

Le protocole de sécurité comprend, notamment, les informations suivantes :

- à renseigner par l'entreprise d'accueil:
 - un plan identifiant le trajet à emprunter pour accéder au lieu de livraison ou de prise en charge (**annexe 4, mémo entreprise de transport**), les modalités d'accès associées (contrôle d'accès, limites de vitesse, de hauteur, etc..) et de stationnement aux postes de chargement et de déchargement accompagnés d'un plan et des consignes de sécurité associées,
 - les matériels et engins spécifiques utilisés pour le chargement et le déchargement,
 - les moyens de secours en cas d'accident ou d'incident,
 - l'identité du responsable de l'opération désigné dans l'entreprise d'accueil (dans le cas du CEA : l'identité de l'interlocuteur CEA pour l'opération, le chargé d'opération ou le chargé d'affaire CEA).
- à renseigner par l'entreprise de transport :
 - les caractéristiques du véhicule, son aménagement et ses équipements,
 - la nature et le conditionnement de la marchandise,
 - les précautions ou sujétions particulières résultant de la nature des produits transportés,
 - le mode opératoire de chargement et/ou déchargement (si opéré par entreprise de transport).

➤ A renseigner conjointement par l'entreprise d'accueil, l'entreprise de transport voire l'entreprise chargeur :

- l'analyse des risques d'interférence entre l'installation d'accueil et l'opération de chargement et/ou déchargement,
- le mode opératoire de chargement et/ou déchargement (si opéré par entreprise d'accueil).
- les mesures de préventions définies : consignes de sécurité, balisage,...

5.3. Entreprise d'Accueil (EA)

L'entreprise d'accueil est celle pour laquelle le transport est fait, en provenance ou à destination d'un lieu hors site de celle-ci. Dans le cadre de cette circulaire, l'entreprise d'accueil peut être :

- Le CEA, si sur le site du CESTA, il est le destinataire ou l'expéditeur du transport au sens contractuel du terme : à ne pas confondre avec la notion de client final.
- Une EEI sur le site du CESTA qui se fait livrer du matériel (au sens de l'Art.R4515-2) ou au contraire fait sortir du matériel.

« Art.R4515-2 : (...) produits, fonds et valeurs, matériels ou engins, déchets, objets et matériaux de quelque nature que ce soit. »

5.4. Entreprise de Transport (ET)

L'entreprise de transport est celle qui procède au transport au moyen d'un engin de transport routier.

Elle peut participer ou non à l'opération de chargement/déchargement.

Si l'Entreprise de Transport n'a pas de plan de prévention valide avec le CEA/CESTA, on parlera de protocole de sécurité. Si elle a établi un plan de prévention valide avec le CEA/CESTA, on parlera de protocole de transport.

5.5. Entreprise Extérieure (EE)

L'entreprise extérieure est une entreprise qui est juridiquement indépendante de l'entreprise utilisatrice (dans le cadre d'une ICP, Art.R4512-2) ou entreprise d'accueil (cf. §5.3).

5.6. Entreprise Extérieure Intervenante (EEI)

L'entreprise extérieure intervenante est une entreprise qui intervient sur le site du CESTA (y compris TEE) et qui a une ICP ou PdP en cours de validité.

Parmi les EEI sur le site du CESTA, certaines peuvent assurer des prestations de chargement/déchargement pour le compte du CEA.

5.7. Entreprise Chargeur (EC)

L'entreprise Chargeur est l'entreprise qui intervient sur le site du CESTA (y compris TEE) et qui procède au chargement/déchargement. Ce peut être le CEA, l'Entreprise de Transport ou une Entreprise Extérieure Intervenante.

6. SITUATIONS RENCONTREES

6.1. Cas des opérations de transport, chargement et/ou déchargement effectuées par le personnel CEA

Les installations CEA destinataires et/ou expéditrices doivent établir, préalablement à la réception ou à l'expédition de marchandises, un accord de transfert permettant de s'assurer que la marchandise est bien prévue dans l'installation destinataire. Il peut s'agir du bordereau d'envoi contresigné par l'installation destinataire dans le cas de matériel classifié ou d'un Transport de Marchandises Dangereuses (TMD), ou d'un échange archivé de cet accord mutuel entre installations.

L'installation CEA du CESTA doit s'assurer que l'analyse des risques liées aux opérations de chargement et de déchargement réalisées et les mesures de prévention associées sont dans le document unique de l'installation.

- ⇒ Bordereau d'envoi contresigné + EvRP
- ⇒ Protocole de transport entre unités CEA

6.2. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par le personnel CEA pour un transport réalisé par une entreprise de transport

L'installation CEA destinataire ou expéditrice doit établir, préalablement à la réception ou à l'expédition de marchandises, un protocole de sécurité établi conformément aux règles énoncées au §5, le CEA ayant le rôle d'entreprise d'accueil vis-à-vis de l'entreprise expéditrice ou destinataire.

Ce protocole doit être établi en concertation avec l'entreprise de transport en charge de la livraison ou de l'enlèvement de marchandise sur le CESTA, afin d'échanger les informations nécessaires à l'analyse des risques liées aux opérations de chargement et de déchargement réalisées par le CEA, et de définir les mesures de prévention adéquates.

Il est important d'obtenir une implication de l'entreprise de transport dans l'appréciation du niveau de risque de l'opération et des mesures qui s'imposent en conséquence. Elle doit donc avoir une démarche active et apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de livraison. Cette information peut, en pratique, être obtenue par des voies très diverses : échange de courriers, téléphone, télécopie ou même lors de l'entrée sur le Centre CEA à la condition que le traitement de l'information puisse être réalisé rapidement.

Lorsque l'échange entre le CEA et l'entreprise de transport n'a pas permis de réunir toutes les informations nécessaires, le CEA doit néanmoins renseigner le protocole de sécurité avec toutes les informations connues, et devra le compléter avec le transporteur au plus tard le jour de la réception ou de l'expédition, et dans tous les cas le protocole devra être complet et signé avant l'exécution de l'opération de chargement ou de déchargement.

- ⇒ PROTOCOLE **CEA** / ET (Entreprise de Transport)

Note : en rouge dans ce §6 : le responsable des opérations de chargement qui initie le protocole

6.3. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par le transporteur

L'installation CEA destinataire ou expéditrice doit établir, préalablement à la réception ou à l'expédition de marchandises, un protocole de sécurité établi conformément aux règles énoncées au §5.

Ce protocole doit être établi en concertation avec l'entreprise de transport en charge de la livraison ou de l'enlèvement de marchandise sur le CESTA, afin d'échanger les informations nécessaires à l'analyse des risques liées aux opérations de chargement et de déchargement réalisées par l'entreprise de transport, et de définir les mesures de prévention adéquates.

Il est indispensable que l'entreprise de transport fournisse son évaluation du niveau de risque de l'opération et des mesures de prévention qui s'imposent en conséquence. Elle doit donc avoir une démarche active et apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de livraison ou de chargement. Cette information peut, en pratique, être obtenue par des voies très diverses : échange de courriers, téléphone, télécopie ou même lors de l'entrée sur le Centre CEA à la condition que le traitement de l'information puisse être réalisé rapidement.

Lorsque l'échange entre le CEA et l'entreprise de transport n'a pas permis de réunir toutes les informations nécessaires, le CEA doit néanmoins renseigner le protocole de sécurité avec toutes les informations connues, et devra le compléter avec le représentant de l'entreprise de transport (qui peut être le transporteur) au plus tard le jour de la réception ou de l'expédition. Dans tous les cas le protocole devra être complet avec son analyse des risques validée par l'entreprise de transport ou son représentant, et signé avant l'exécution de l'opération de chargement ou de déchargement.

⇒ PROTOCOLE **ET (Entreprise de transport)** / CEA

6.4. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte du CEA où le CEA est transporteur

L'installation CEA destinataire ou expéditrice doit établir, préalablement à la réception ou à l'expédition de marchandises, un protocole de sécurité établi conformément aux règles énoncées au §5 s'il s'agit d'une opération ponctuelle, sinon l'analyse et les conditions d'intervention font partie de l'Inspection Commune Préalable (ICP, Art.R4512) qui peut donner lieu à un Plan de prévention.

Ce protocole doit être établi en concertation avec l'entreprise chargée du chargement/déchargement, afin d'échanger les informations nécessaires à l'analyse des risques liées aux opérations chargement et de déchargement, et de définir les mesures de prévention adéquates.

Il est nécessaire d'obtenir une implication de l'équipe transport CEA dans l'appréciation du niveau de risque de l'opération et des mesures qui s'imposent en conséquence. Elle doit

apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de livraison ou d'expédition. Il est important d'obtenir une implication de l'entreprise de chargement/déchargement dans l'appréciation du niveau de risque de l'opération et des mesures qui s'imposent en conséquence. Elle doit donc avoir une démarche active et apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de chargement ou déchargement. Cette information peut, en pratique, être obtenue par des voies très diverses : échange de courriers, téléphone, télécopie ou même lors de l'entrée sur le Centre CEA à la condition que le traitement de l'information puisse être réalisé rapidement.

Lorsque l'échange entre le CEA et l'entreprise de chargement/déchargement n'a pas permis de réunir toutes les informations nécessaires, le CEA doit néanmoins renseigner le protocole de sécurité avec toutes les informations connues, et devra le compléter avec un représentant de l'entreprise de chargement/déchargement au plus tard le jour de la réception ou de l'expédition. Dans tous les cas le protocole devra être complet avec son analyse des risques validée par l'entreprise de chargement/déchargement ou son représentant, et signé avant l'exécution de l'opération de chargement ou de déchargement.

⇒ Plan de Prévention **CEA** / EEI

⇒ Protocole de transport **CEA** / EEI

⇒ Sinon : PROTOCOLE **EEI** / CEA (opération ponctuelle)

6.5. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte du CEA lorsque le transport est réalisé par une entreprise de transport

L'installation CEA destinataire ou expéditrice doit établir, préalablement à la réception ou à l'expédition de marchandises, un protocole de sécurité établi conformément aux règles énoncées au §5.

Ce protocole doit être établi en concertation avec l'entreprise de transport en charge de la livraison ou de l'enlèvement de marchandise sur le CESTA, et l'entreprise chargeur (EC), afin d'échanger les informations nécessaires à l'analyse des risques liées aux opérations de chargement et de déchargement, et de définir les mesures de prévention adéquates.

Il est nécessaire d'obtenir une implication de l'entreprise de transport dans l'appréciation du niveau de risque de l'opération et des mesures qui s'imposent en conséquence. Elle doit apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de livraison ou d'expédition. Il est important d'obtenir une implication de l'entreprise de chargement/déchargement (EC) dans l'appréciation du niveau de risque de l'opération et des mesures qui s'imposent en conséquence. Elle doit donc avoir une démarche active et apporter les informations nécessaires à une bonne prévention des risques, notamment sur le mode de chargement ou déchargement. Cette information peut, en pratique, être obtenue par des voies très diverses : échange de courriers, téléphone, télécopie ou même lors de l'entrée sur le Centre CEA à la condition que le traitement de l'information puisse être réalisé rapidement.

Lorsque l'échange entre le CEA, l'entreprise de transport et l'entreprise de chargement/déchargement n'a pas permis de réunir toutes les informations nécessaires, le CEA doit néanmoins renseigner le protocole de sécurité avec toutes les informations connues, et devra le compléter avec le transporteur et un représentant de l'entreprise de chargement/déchargement au plus tard le jour de la réception ou de l'expédition. Dans tous les cas le protocole devra être complet avec son analyse des risques validée par l'entreprise de chargement/déchargement ou son représentant, et signé avant l'exécution de l'opération de chargement ou de déchargement.

En application de l'article R. 4511-5 du code du travail, le CEA, en sa qualité d'entreprise utilisatrice, assure une obligation de coordination générale des mesures de prévention qu'il prend et de celles que prennent l'ensemble des chefs des entreprises extérieures intervenant dans son établissement.

Les opérations de chargement et déchargement impliquant les mêmes entreprises et revêtant un caractère répétitif peuvent faire l'objet d'un protocole de sécurité unique établi préalablement à la première opération. Ce protocole doit faire l'objet d'une révision a minima annuelle, et annexé au Plan de Prévention lorsque l'opération de chargement et/ou déchargement fait partie d'une prestation globale.

⇒ PROTOCOLE **EEI (EC)** / ET / CEA

6.6. Cas des opérations de chargement et/ou déchargement effectuées par une entreprise extérieure intervenante pour le compte d'une autre entreprise extérieure intervenante sur le site du CESTA

En application de l'article R. 4511-5 du code du travail, le CEA, en sa qualité d'entreprise utilisatrice, assure une obligation de coordination générale des mesures de prévention qu'il prend et de celles que prennent l'ensemble des chefs des entreprises extérieures intervenant dans son établissement.

Cette obligation de coordination générale, nécessite que le CEA soit informé par l'entreprise extérieure des opérations de chargement et de déchargement qui se déroulent tout au long de l'opération pour laquelle un plan de prévention a été élaboré.

Le plan de prévention établi avec l'entreprise extérieure intervenante titulaire et ses sous-traitants doit intégrer les mesures destinées à prévenir les risques liés au transport depuis l'entrée sur le Centre CEA jusqu'à l'emplacement de l'entreprise extérieure sur le Centre. Cette analyse nécessite d'établir avec l'entreprise extérieure une typologie des opérations de chargement et de déchargement susceptibles d'être réalisées afin de leur rattacher des prescriptions particulières. Ces mesures devront être répercutées par l'entreprise extérieure dans les protocoles de sécurité qu'elle aura à établir. En effet, lorsqu'une opération de chargement ou de déchargement est réalisée pour le compte d'une entreprise extérieure présente sur le Centre CEA, le protocole de sécurité est réalisé sous sa responsabilité et signé par elle-même, l'entreprise de transport et le Chef de l'Installation concernée ou son représentant désigné, au titre de la coordination générale des mesures de prévention assurée par le CEA sur le site du CESTA .

⇒ PROTOCOLE **EEI (EC)** / ET / EEI / CEA

Où :

- EEI : EEI pour laquelle est faite l'opération de chargement/déchargement
EEI (EC) : EEI qui est l'EC opérant le chargement/déchargement (cela peut être l'ET, l'entreprise de transport)

6.7. Cas des transports effectués par une entreprise extérieure intervenante avec opération de chargement et/ou déchargement réalisée par une autre entreprise extérieure intervenante sur le site du CESTA

Cette situation concerne les entreprises qui réalisent des opérations sur le CESTA et qui, par conséquent, ont déjà établi un plan de prévention avec le CEA.

En application de l'article R. 4511-5 du code du travail, le CEA, en sa qualité d'entreprise utilisatrice, assure une obligation de coordination générale des mesures de prévention qu'il prend et de celles que prennent l'ensemble des chefs des entreprises extérieures intervenant dans son établissement.

Cette obligation de coordination impose que le CEA soit informé par l'entreprise extérieure des opérations de chargement et de déchargement qui se déroulent tout au long de la prestation pour laquelle un plan de prévention a été élaboré.

Le plan de prévention établi avec l'entreprise extérieure intervenante titulaire et ses sous-traitants doit intégrer les mesures destinées à prévenir les risques liés au transport depuis l'entrée sur le Centre CEA jusqu'au lieu d'exécution des activités de l'entreprise extérieure sur le Centre. Cette analyse nécessite d'établir avec l'entreprise extérieure intervenante chargeur une typologie des opérations de chargement et de déchargement prévues afin de leur rattacher des prescriptions particulières.

Dans le cas où l'analyse des risques n'est pas intégrée dans le plan de prévention, un protocole de transport, de chargement et déchargement spécifique doit être rédigé.

⇒ Plan de Prévention **CEA** / EEI1 ... EEIx

OU

⇒ Protocole de transport CEA / **EEI1 (EC)** ... EEIx

7. CONDITIONS D'ACCES DES VEHICULES DE TRANSPORT DE MARCHANDISES A L'ENTREE DU CESTA

7.1. Dispositions générales

Tout véhicule de transport routier en provenance de la voie publique, ayant à effectuer une livraison de marchandises sur le CEA/CESTA, doit être en possession d'un protocole de sécurité ou de transport signé.

Seuls les transports relevant de la dispense de rupture de charge sur la zone LASERIS sont autorisés à se présenter à l'entrée du site du CESTA. Le stationnement se fait sur le parking extérieur avant toute entrée sur le site.

Dans le cas où le personnel CEA opère le chargement ou déchargement, le protocole est signé par l'entreprise de transport (ou son représentant) et le Chef d'Installation (ou son représentant) du bâtiment destinataire.

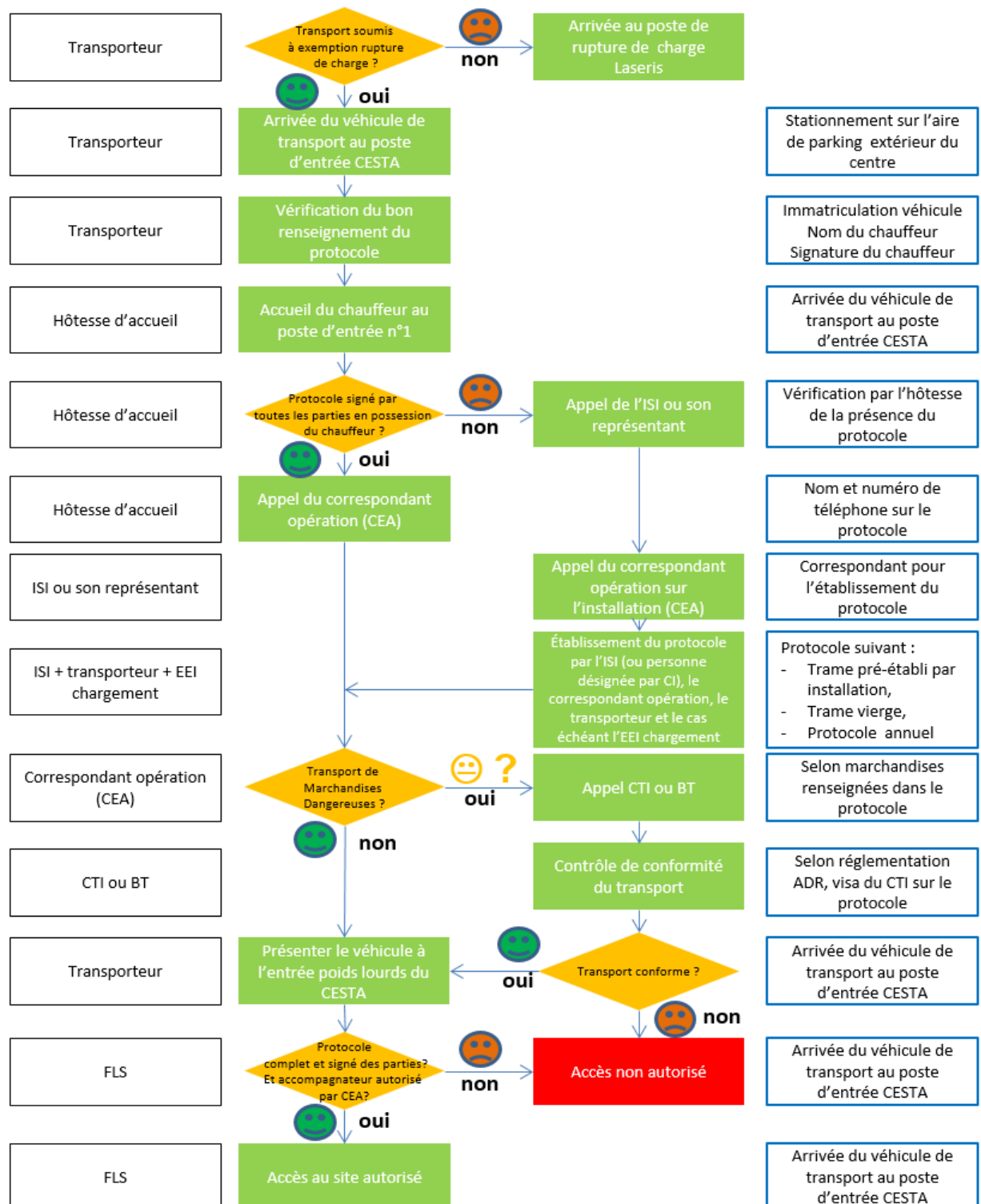
Dans le cas où la livraison est effectuée pour le compte d'une entreprise extérieure présente sur le CESTA, le protocole de sécurité est signé par l'entreprise de transport (ou son représentant), le représentant de l'entreprise extérieure sur le CESTA (le cas échéant, l'EEL titulaire sur le CESTA pour le chargement/déchargement) et le Chef d'Installation (ou son représentant) du bâtiment destinataire.

Le protocole de sécurité, lorsqu'il n'a pas pu être finalisé et signé avant l'arrivée du transporteur sur le CESTA, doit être complété entre le transporteur et le représentant du Chef de l'Installation destinataire, dès l'arrivée sur le CESTA, et dans tous les cas avant toute opération de chargement et/ou déchargement. La concertation entre le transporteur et le représentant du CEA, destinée à compléter et valider le protocole de sécurité, a lieu sur le parking extérieur, sur la zone de stationnement du véhicule de transport.

Tout véhicule de transport qui ne serait pas en possession d'un protocole de sécurité ou de transport signé des différentes parties se verra refuser son accès au CESTA jusqu'à régularisation de la situation.

Les dispositions mises en place pour s'assurer du respect de cette règle sont définies dans les paragraphes ci-dessous.

7.2. Logigramme d'accueil et de conduite de la prise en charge d'un transport de marchandises au CESTA



7.3. Conduite à tenir par le poste d'accueil lors de l'arrivée d'un véhicule de transport de marchandises au CESTA

Lorsqu'un transporteur se présente au poste d'entrée du CESTA, l'hôtesse d'accueil lui demande obligatoirement :

- sa pièce d'identité pour l'établissement du LAISSEZ-PASSER,
- le nom de son interlocuteur CEA,
- le protocole de sécurité (pour chargement ou déchargement),
- le bon de livraison,

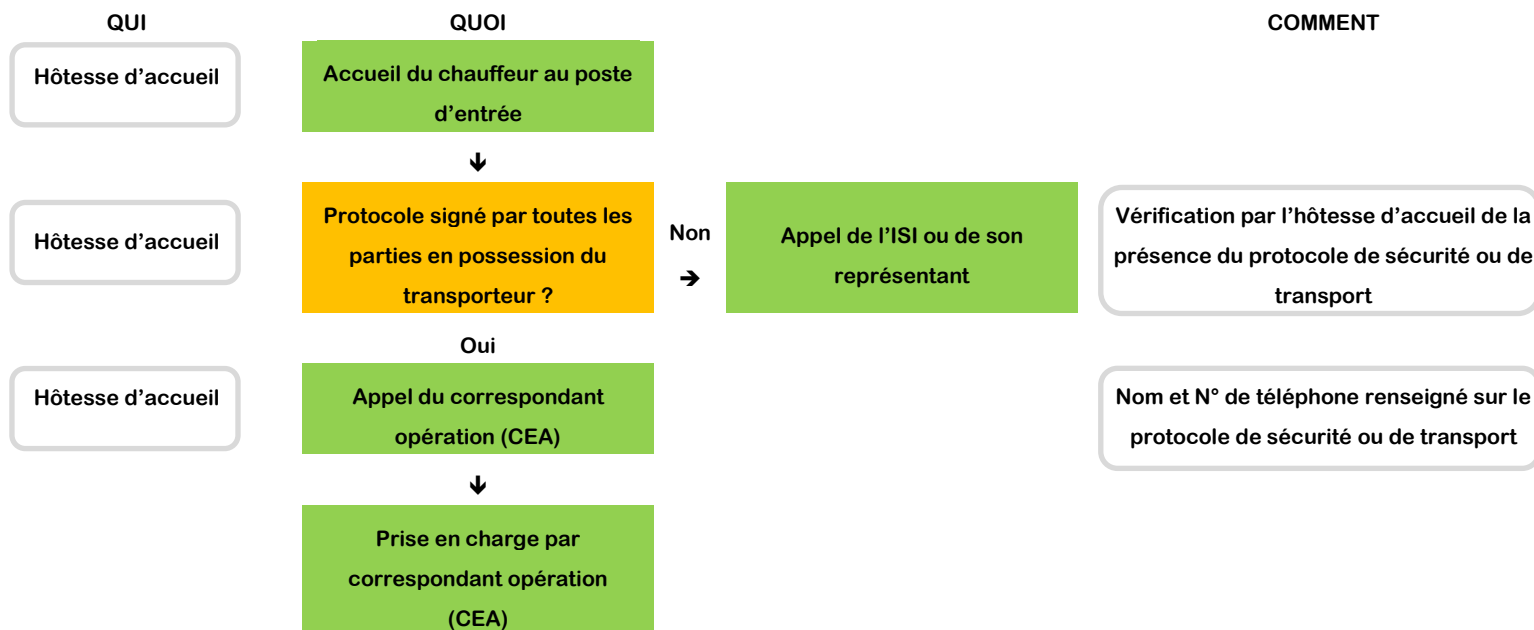
L'hôtesse d'accueil contacte par téléphone, dans l'ordre suivant :

- l'interlocuteur CEA désigné dans le protocole,
- le secrétariat de l'installation destinataire, qui doit contacter un salarié de l'installation figurant sur la liste des personnes désignées par le Chef d'Installation pour l'établissement et la signature des protocoles de sécurité.

Si l'hôtesse n'a pas pu joindre d'interlocuteur CEA, elle en informe le transporteur pour qu'il essaie de son côté. Le cas échéant, l'hôtesse d'accueil renseigne, dans un cahier de suivi, la liste des transporteurs qui se présentent à l'entrée du CESTA, en précisant les informations suivantes :

- date et heure d'arrivée du transporteur,
- nom de l'entreprise de transport,
- nom du service CEA ou Entreprise destinataire,
- nom de l'interlocuteur CEA ou d'entreprise communiqué par le transporteur,
- nature de la marchandise.

Résumé des actions de l'accueil :



Si le transporteur n'a pas de protocole signé par toutes les parties (transporteur, chargeur, destinataire et installation CESTA), il n'est pas autorisé à entrer sur le site du CESTA.

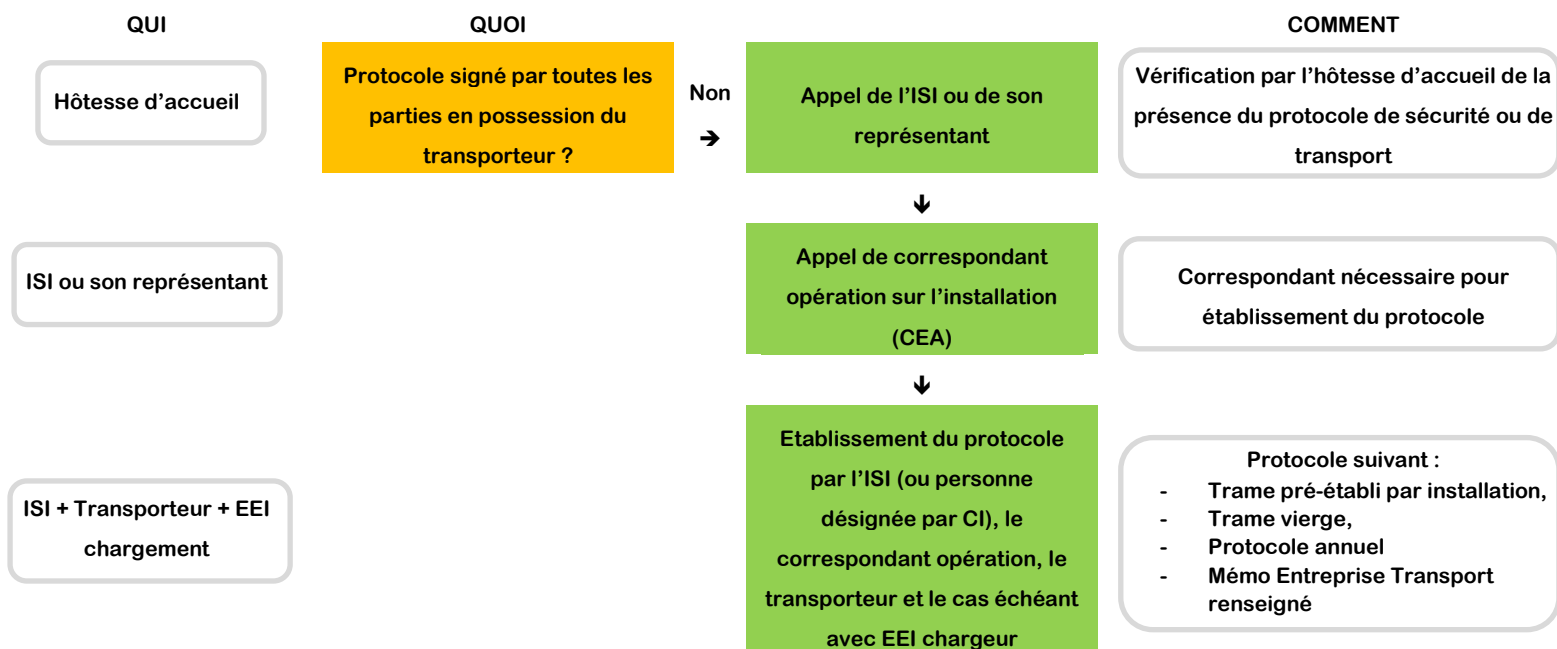
Sur le CESTA, en dehors des heures de présence des hôtesse d'accueil, cette procédure est mise en œuvre par l'agent FLS en poste dans le HALL piétons.

Concernant les livraisons de marchandises sur le TEE, l'existence du protocole de sécurité ou de transport fait l'objet d'un contrôle à l'entrée du Site, par les agents FLS.

7.4. Conduite à tenir par le représentant de l'installation d'accueil

Dans le cas où la livraison est effectuée pour le compte du CEA, le représentant de l'opération dans l'installation d'accueil (prescripteur de la demande de livraison ou toute autre personne désignée par le Chef d'Installation) est chargé de vérifier la validité des informations contenues dans le protocole de sécurité, voire de le compléter, si nécessaire, et de s'assurer de la signature par toutes les entreprises concernées.

Au cas où le protocole de sécurité devrait être complété, un ISI ou un AS peut être sollicité si nécessaire, en fonction de la complexité de l'opération et des risques identifiés :



Dans le cas où l'opération est couverte par un protocole de sécurité générique, il appartient au représentant du CEA (installation destinataire) d'en informer le poste d'accueil.

7.5. Cas d'un transport de marchandises dangereuses (TMD)

Dans le cas où il s'agit d'un transport de marchandises dangereuses soumises à l'ADR [2], il appartient au représentant de l'installation (dans ce cas le CTI) d'effectuer un contrôle de conformité s'il le juge utile, et d'informer le Bureau Transports afin de s'assurer que le véhicule de transport de marchandises dangereuses peut être autorisé à entrer et circuler sur le site sans risque d'interférences avec d'autres TMD en cours.

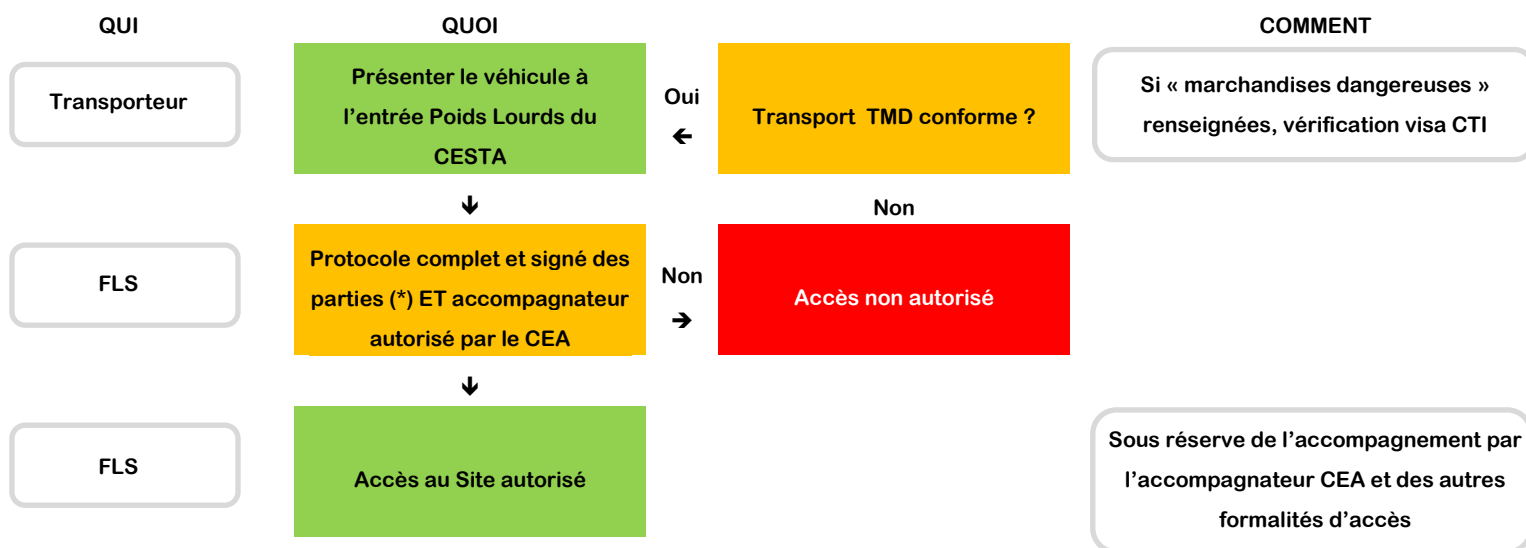
Les dispositions sont décrites dans la procédure de contrôle de la conformité réglementaire des transports de marchandises dangereuses en référence [5].

7.6. Chargement / Déchargement dans l'installation destinataire

L'opération de déchargement de la marchandise dans l'installation destinataire doit être réalisée conformément aux dispositions définies dans le protocole de sécurité.

7.7. Entrée sur le site ou Sortie du Transport de marchandises

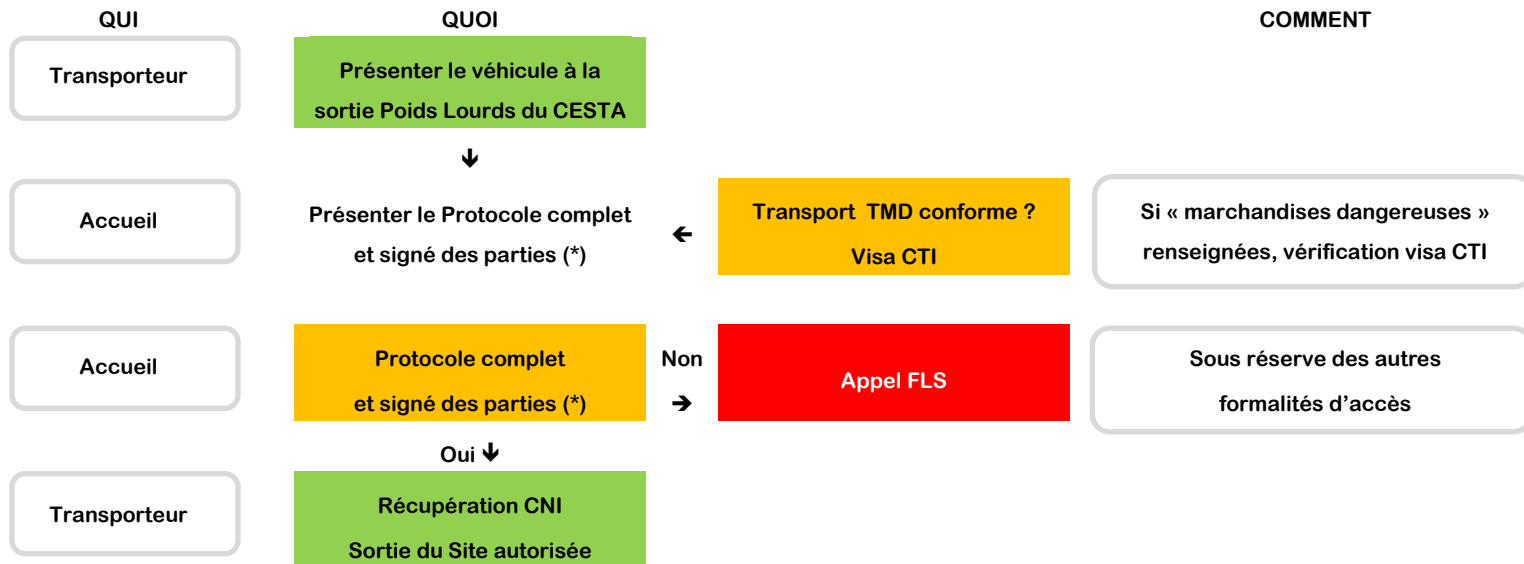
La Formation Locale de Sécurité autorise ou non l'entrée sur le site ou la sortie du site à la vue du protocole signé par toutes les parties (y compris le CTI pour les marchandises dangereuses) et de l'accompagnant pour le CEA.



* : y compris pour chargement à venir (entrée à vide) ou déchargement effectué (sortie à vide)

7.8. Sortie du site du Transport de marchandises

La Formation Locale de Sécurité autorise ou non la sortie du site à la vue du protocole signé par toutes les parties (y compris le CTI pour les marchandises dangereuses) et de l'accompagnant pour le CEA.




* : y compris pour un déchargement effectué (sortie à vide)

ANNEXE 1 : tableau de synthèse

CEA exp CEA dest ET EE EEI	installation CEA expéditrice installation CEA destinataire entreprise de transport entreprise extérieure entreprise extérieure intervenante sur le site CEA	expéditeur	transport	chargement / déchargement	destinataire	bordereau d'envoi avant transport	protocole	Pdp	Evap	responsabilité de l'analyse de sécurité avec modes opératoires (1)	responsabilité opération chargement /déchargement si différente de (1)	chargement et/ou déchargement	ordre signature protocole ou document de transport			
													1er : responsable mode opérateur	2ème	3ème : entreprise utilisatrice	4ème : coordination sécurité site
6.1	CEA	CEA	CEA	CEA	CEA	CEA exp contresigné par CEA dest			X	CEA		chargement/déchargement				
6.2	EE		ET	CEA	CEA		X			CEA		chargement/déchargement	CEA	ET		CEA
	CEA		ET	CEA	EE		X			CEA		chargement unique	CEA	ET		CEA
6.3	EE		ET	ET	CEA		X			ET		chargement/déchargement	ET		CEA	CEA
	CEA		ET	ET	EE		X			ET		chargement unique	ET		CEA	CEA
6.4	EE		CEA	EEI	CEA			X		EEI		chargement/déchargement	EEI		CEA	CEA
	CEA		CEA	EEI	EE			X		EEI		chargement unique	EEI		CEA	CEA
6.5	EE		ET	EEI	CEA		X			EEI		chargement/déchargement	EEI	ET	CEA	CEA
	CEA		ET	EEI	EE		X			EEI		chargement unique	EEI	ET	CEA	CEA
6.6	EE		ET	EEI1	EEI2		X			EEI1	EEI2	chargement/déchargement	EEI	ET	EE2	CEA
	EE		ET	ET	EEI		X			ET	EEI	chargement/déchargement	ET		EEI	CEA
6.7	EEI		EEI	EEI	CEA			X		EEI		chargement/déchargement	EEI		CEA	CEA
	EEI		EEI	EEI	EEI			X		EEI		chargement/déchargement	EEI			CEA
	EEI1		EEI1	EEI2	CEA			X		EEI2		chargement/déchargement	EEI2	EEI1	CEA	CEA
	EEI1		EEI1	EEI2	EEI1			X		EEI2	EEI1	chargement/déchargement	EEI2		EEI1	CEA

ANNEXE 2 : Modèle de Protocole de sécurité

	PROTOCOLE DE SECURITE (hors Plan de Prévention avec entreprise de transport) Article du code du travail : R. 4515-1 à 11	N° chrono
Pour toute OPÉRATION de CHARGEMENT ou DÉCHARGEMENT effectuée par une entreprise extérieure transportant des marchandises <u>en provenance ou à destination d'un lieu extérieur à l'enceinte du CEA/CESTA</u>		
Date : ____ / ____ / ____		
Désignation opération :		ENTREPRISE COORDINATRICE (Art.R.4511-5) : CEA
<input type="checkbox"/> CESTA <input type="checkbox"/> TEE Bâtiment : _____		Unité : _____
Zone de manutention : _____		Interlocuteur : _____
N° téléphone : _____		N° téléphone : _____
ENTREPRISE :	De TRANSPORT	De (DE) CHARGEMENT
Raison sociale ou « CEA »	_____	_____
Plan de prévention	_____	_____
Adresse ou Unité CEA	_____	_____
Représentant	_____	_____
N° téléphone	_____	_____
<input type="checkbox"/> CHARGEMENT <input type="checkbox"/> par ENTREPRISE DE TRANSPORT <input type="checkbox"/> DÉCHARGEMENT <input type="checkbox"/> par ENTREPRISE EXTERIEURE INTERVENANTE <input type="checkbox"/> par PERSONNEL CEA		
Opérations répétitives R 4515-3 : <input type="checkbox"/> même entreprises concernées <input type="checkbox"/> même produits ou substances <input type="checkbox"/> accomplies sur les mêmes emplacements <input type="checkbox"/> même mode opératoire <input type="checkbox"/> type de véhicule et de matériel de manutention identiques		
<input type="checkbox"/> PROTOCOLE ANNUEL préalable à la 1 ^{ère} opération		<input type="checkbox"/> PROTOCOLE PONCTUEL
Date prévue de l'opération (ou 1 ^{ère}) : _____		
Horaires d'opération : _____		
<input type="checkbox"/> 6h-7h30 <input type="checkbox"/> 7h30-17h30 <input type="checkbox"/> 17h30-21h <input type="checkbox"/> HNO (DAT oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>)		
Nom du chauffeur : _____		
Type de véhicule transportant le matériel (matériel au sens de l'Art.R4515-2) : _____		
Numéro d'immatriculation du véhicule : _____		
Nature de la marchandise : _____		
Contrôle CTI en ENTREE	Contrôle CTI en SORTIE	Marchandise dangereuse (classe 2 à 9 hors classe 7) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Classe ADR : _____ Matière radioactive (classe 7) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Matière nucléaire oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Matière pyrotechnique (classe 1) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Marchandises classifiées oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> En cas de sortie de déchets, présence de BSD oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Portion concernée de la cargaison du véhicule : _____		<input type="checkbox"/> Toute Si cargaison partielle, le reste du véhicule contient des TMD : <input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> Partielle
Type de conditionnement (poids, matériau, ...) : _____		
PRECAUTIONS PARTICULIERES LIEES AUX MATERIELS ET AUX SUBSTANCES TRANSPORTEES		

DOCUMENTS REMIS (R4515-6)		
<input type="checkbox"/> Plan du centre <input type="checkbox"/> Consignes générales de radioprotection <input type="checkbox"/> Les moyens de secours en cas d'accident ou d'incident <input type="checkbox"/> Consignes ADR (dont consigne de sécurité transport spéciaux) <input type="checkbox"/> Document spécifique à l'installation <input type="checkbox"/> Consignes classe 7 <input type="checkbox"/> colis exceptés <input type="checkbox"/> autres : _____ <input type="checkbox"/> Consignes pour le chargement ou le déchargement <input type="checkbox"/> autres (précisez) : _____ <input type="checkbox"/> transmises <input type="checkbox"/> affichées sur le poste de chargement/déchargement		

SYM/SZDIR ZAN IMP 21 000XXX A

Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives : Centre du CESTA : 15 avenue des sablières – CS 60001 – 33116 Le Barp Cedex



LE CODE DE LA ROUTE S'APPLIQUE DANS L'ENCEINTE DU CESTA
LA VITESSE DES VÉHICULES EST LIMITÉE
EN CAS D'ACCIDENT OU D'INCIDENT COMPOSEZ LE 18 DEPUIS UN POSTE FIXE



POIDS LOURDS



VEHICULES LEGERS

MOYEN DE CHARGEMENT OU DE DÉCHARGEMENT

(le CEA et l'entreprise extérieure s'engagent à ne mettre à disposition que du matériel conforme et en bon état)

	fourni par le CEA	de l'ET ou EEI	Opérateur ET	Opérateur EEI	Opérateur CEA
Grue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pont roulant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chariot élévateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tire palette motorisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tire palette manuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grue auxiliaire sur le camion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hayon élévateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accessoires de levage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flexibles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre (préciser) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SCHEMA DESCRIPTIF du chargement/déchargement dans la zone de manutention et/ou du périmètre de sécurité
- OBLIGATOIRE -

L'entreprise extérieure s'engage à mettre à disposition de ses chauffeurs :

- ☐ Chaussures de sécurité ☐ Gants de manutention
☐ Casque ☐ Autres : _____

MODE OPERATOIRE avec les RISQUES sur LES LIEUX DU CHARGEMENT ET DU DÉCHARGEMENT – OBLIGATOIRE -

MODE OPERATOIRE	Risques particuliers d'interférence	Mesures de prévention
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Le balisage de la zone de chargement / déchargement est de la responsabilité du chef de manœuvre, ne pas oublier de prendre en compte : fouettement, balan, coincement, vent...


Représentants des Entreprises concernées	ENTREPRISE de TRANSPORT (*)	ENTREPRISE pour le CHARGEMENT (*)	ENTREPRISE UTILISATRICE (CEA/CESTA ou sous-traitant)	Chef d'Installation CEA (visa CEA pour prise en compte de l'information dans la cadre de la coordination des activités)
Nom, prénom :				
Fonction :				
Date, Signature :				

(*) : engagement de responsabilité des mesures de prévention associées au mode opératoire, le cas échéant
 Diffusion : à l'installation pour suivi et archivage, à l'Entreprise extérieure de transport, à l'ISE

SYM SZDIR ZAN IMP 21 000XXX A

Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives : Centre du CESTA : 15 avenue des sablières – CS 60001 – 33116 Le Barp Cedex

ANNEXE 3 : Modèle de protocole de transport (pour un PdP)

		PROTOCOLE DE TRANSPORT (Avec un Plan de Prévention avec entreprise de transport) Article du code du travail : R. 4511-5		N° chrono	
Pour toute OPÉRATION de CHARGEMENT ou DÉCHARGEMENT effectuée par une entreprise extérieure transportant des marchandises <u>en provenance ou à destination d'un lieu extérieur à l'enceinte du CEA/CESTA</u>					
Date : ____/____/____					
Désignation opération :				ENTREPRISE COORDINATRICE (Art.R.4511-5) : CEA	
				Unité :	
<input type="checkbox"/> CESTA	<input type="checkbox"/> TEE	Bâtiment :		Interlocuteur :	
Zone de manutention :				N° téléphone :	
ENTREPRISE :		De TRANSPORT		De (DE) CHARGEMENT	
Raison sociale ou « CEA »				UTILISATRICE	
Plan de prévention					
Adresse ou Unité CEA					
Représentant					
N° téléphone					
<input type="checkbox"/> CHARGEMENT		<input type="checkbox"/> par ENTREPRISE DE TRANSPORT			
<input type="checkbox"/> DÉCHARGEMENT		<input type="checkbox"/> par ENTREPRISE EXTERIEURE INTERVENANTE			
		<input type="checkbox"/> par PERSONNEL CEA			
Dispositions, matériels et marchandises définies dans l'ICP ou PdP					
Date prévue de l'opération (ou 1 ^{ère})					
Horaires d'opération		<input type="checkbox"/> 6h-7h30 <input type="checkbox"/> 7h30-17h30 <input type="checkbox"/> 17h30-21h <input type="checkbox"/> HNO (DAT oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>)			
Type de véhicule transportant le matériel (matériel au sens de l'Art.R4515-2)					
Nature de la marchandise					
Contrôle CTI en ENTREE	Contrôle CTI en SORTIE	Marchandise dangereuse (classe 2 à 9 hors classe 7) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
		Classe ADR : _____			
		Matière radioactive (classe 7) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
		Matière nucléaire oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
		Matière pyrotechnique (classe 1) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
		Marchandises classifiées oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
		En cas de sortie de déchets, présence de BSD oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>			
Portion concernée de la cargaison du véhicule		<input type="checkbox"/> Toute <input type="checkbox"/> Partielle Si cargaison partielle, le reste du véhicule contient des TMD: <input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON			
Type de conditionnement (poids, matériau, ...)					
PRECAUTIONS PARTICULIERES LIEES AUX MATERIELS ET AUX SUBSTANCES TRANSPORTEES					
DOCUMENTS REMIS (R4515-6)					
<input type="checkbox"/> Plan du centre		<input type="checkbox"/> Consignes générales de radioprotection			
<input type="checkbox"/> Les moyens de secours en cas d'accident ou d'incident		<input type="checkbox"/> Consignes ADR (dont consigne de sécurité transport spéciaux)			
<input type="checkbox"/> Document spécifique à l'installation		<input type="checkbox"/> Consignes classe 7 <input type="checkbox"/> colis exceptés <input type="checkbox"/> autres :			
<input type="checkbox"/> Consignes pour le chargement ou le déchargement		<input type="checkbox"/> autres (précisez) _____			
<input type="checkbox"/> transmises					
<input type="checkbox"/> affichées sur le poste de chargement/déchargement					
SYM SZDIR ZAN IMP 21000XXXA					
Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives : Centre du CESTA : 15 avenue des sablières – CS 60001 – 33116 Le Barp Cedex					

LE CODE DE LA ROUTE S'APPLIQUE DANS L'ENCEINTE DU CESTA LA VITESSE DES VÉHICULES EST LIMITÉE EN CAS D'ACCIDENT OU D'INCIDENT COMPOSEZ LE 18 DEPUIS UN POSTE FIXE					 40 POIDS LOURDS	 60 VEHICULES LEGRS
MOYEN DE CHARGEMENT OU DE DÉCHARGEMENT <i>(Le CEA et l'entreprise extérieure s'engagent à ne mettre à disposition que du matériel conforme et en bon état)</i>						
	fourni par le CEA	de l'ET ou EEI	Opérateur ET	Opérateur EEI	Opérateur CEA	SCHEMA DESCRIPTIF du chargement/déchargement dans la zone de manutention et/ou du périmètre de sécurité, - si absent du Plan de Prévention -
Grue Pont roulant Chariot élévateur Tire palette motorisé Tire palette manuel Diable Grue auxiliaire sur le camion Hayon élévateur Accessoires de levage Flexibles Autre (préciser) _____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
L'entreprise extérieure s'engage à mettre à disposition de ses chauffeurs : <input type="checkbox"/> Chaussures de sécurité <input type="checkbox"/> Gants de manutention <input type="checkbox"/> Casque <input type="checkbox"/> Autres : _____						
MODE OPERATOIRE avec les RISQUES sur LES LIEUX DU CHARGEMENT ET DU DÉCHARGEMENT – voir Pdp – <i>A remplir qu'en cas de complément occasionnel ou spécifique par rapport au Plan de Prévention</i>						
MODE OPERATOIRE	Risques particuliers d'interférence			Mesures de prévention		
1.	Voir Plan de prévention					
2.						
3.						
4.						
5.						
Le balisage de la zone de chargement / déchargement est de la responsabilité du chef de manœuvre, ne pas oublier de prendre en compte : fouettement, balan, coincement, vent...						
Représentants des Entreprises concernées	ENTREPRISE de TRANSPORT (*)	ENTREPRISE pour le CHARGEMENT (*)	ENTREPRISE UTILISATRICE (CEA/CESTA ou sous-traitant)	Chef d'Installation CEA (visa CEA pour prise en compte de l'information dans la cadre de la coordination des activités)		
Nom, prénom :						
Fonction :						
Date, Signature :						

(*) : engagement de responsabilité des mesures de prévention associées au mode opératoire, le cas échéant
 Diffusion : à l'installation pour suivi et archivage, à l'Entreprise extérieure de transport, à l'ISE

SYMSZDIR ZAN IMP 21000XXXA
 Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives : Centre du CESTA : 15 avenue des sablières – CS 60001 – 33116 Le Barp Cedex

ANNEXE 4 : mémo accueil entreprise de transport

Nom du correspondant CEA :
 N° téléphone :
 Le trajet doit être marqué sur le plan avec le point destination entouré

Plan services

ENTRÉE DOUCESTA

LEGÈNDE

- 43 BÂTIMENT 43
- 44 BÂTIMENT 44
- 45 BÂTIMENT 45
- 46 BÂTIMENT 46
- 47 BÂTIMENT 47
- 48 BÂTIMENT 48
- 49 BÂTIMENT 49
- 50 BÂTIMENT 50
- 51 BÂTIMENT 51
- 52 BÂTIMENT 52
- 53 BÂTIMENT 53
- 54 BÂTIMENT 54
- 55 BÂTIMENT 55
- 56 BÂTIMENT 56
- 57 BÂTIMENT 57
- 58 BÂTIMENT 58
- 59 BÂTIMENT 59
- 60 BÂTIMENT 60
- 61 BÂTIMENT 61
- 62 BÂTIMENT 62
- 63 BÂTIMENT 63
- 64 BÂTIMENT 64
- 65 BÂTIMENT 65
- 66 BÂTIMENT 66
- 67 BÂTIMENT 67
- 68 BÂTIMENT 68
- 69 BÂTIMENT 69
- 70 BÂTIMENT 70
- 71 BÂTIMENT 71
- 72 BÂTIMENT 72
- 73 BÂTIMENT 73
- 74 BÂTIMENT 74
- 75 BÂTIMENT 75
- 76 BÂTIMENT 76
- 77 BÂTIMENT 77
- 78 BÂTIMENT 78
- 79 BÂTIMENT 79
- 80 BÂTIMENT 80
- 81 BÂTIMENT 81
- 82 BÂTIMENT 82
- 83 BÂTIMENT 83
- 84 BÂTIMENT 84
- 85 BÂTIMENT 85
- 86 BÂTIMENT 86
- 87 BÂTIMENT 87
- 88 BÂTIMENT 88
- 89 BÂTIMENT 89
- 90 BÂTIMENT 90
- 91 BÂTIMENT 91
- 92 BÂTIMENT 92
- 93 BÂTIMENT 93
- 94 BÂTIMENT 94
- 95 BÂTIMENT 95
- 96 BÂTIMENT 96
- 97 BÂTIMENT 97
- 98 BÂTIMENT 98
- 99 BÂTIMENT 99
- 100 BÂTIMENT 100

obligations

DOCUMENTS ET MATÉRIELS OBLIGATOIRES (CO/CHZ)

- ☐ Avoir une **autorisation CEA de travail** (Bon d'intervention - BI).
- ☐ Être en possession de votre **autorisation employeur, habilitations, permis de conduire, permis de feu, permis fouille.**
- ☐ A l'issue de votre intervention, **valider la fin d'opération** avec le CO. Retourner votre BI à l'ingénieur Sécurité d'installation (IS).
- ☐ Être en possession d'un **moyen de communication** (radio fournie par le poste de garde (45513) de la FLS à l'entrée du centre) si vous travaillez dans des zones non équipées de moyen de communication. La FLS vous sensibilisera sur le fonctionnement du moyen.

Interdictions

- Transporter un blesé avec un véhicule personnel ou d'entreprise.
- Accéder aux bâtiments sans autorisation.
- Circuler ou marcher sur les dalles des niveaux.
- Accéder et circuler en forêt sans autorisation.
- Introduire dans les locaux du matériel de communication, de prise de vue ou de son sans autorisation du CEA.

EN CAS D'URGENCE

Indiquez lors de votre appel téléphonique :

- Votre nom et n° de téléphone (où l'on peut vous joindre).
- Le lieu de l'accident : n° du bâtiment le plus proche, étage, local.
- La nature et l'importance de l'accident.
- Le nombre et l'état des victimes.

18

05.57.04.65.90

Radio si isolé

ACCIDENT & URGENCE MEDICALE

[Protéger, Alerter, Secourir]

Protéger la zone de l'accident (balisage, confinement, premiers soins).

Alerter les secours (appel direct avec un téléphone rouge).

Guider les secours vers le lieu d'accident.
Rappel : ne pas transporter un blesé.

AUTRES NUMÉROS EN CAS D'URGENCE

Nombres CEA abrégés à 5 chiffres depuis un téléphone fixe

- Service de Santé au Travail : **05.57.04.47.90**
- Formation Locale de Sécurité : **05.57.04.65.90**

N° CORRESPONDANT SÉCURITÉ CENTRE

Cadre Annuaire Sécurité pour les entreprises extérieures : **06.87.04.43.86**

LES NUMÉROS UTILES (depuis un poste fixe CEA)

Standard : **05.57.04.40.00** ou **9** depuis un poste fixe
Charge d'Opération : **Indique à votre arrivée**
Appel vers l'extérieur : **Composer le 00**
Poste de garde pour radio : **05.57.04.55.13**

CEA
CEA/Casta
15, avenue des Sablières
CS60001 - 33116 LE BARRIOL
CEA, l'Institut national de recherche et de technologie, participe au développement durable.

DIFFUSION

UNITE	NB D'EX.	INTERESSE (SI BESOIN)	PAPIER (*) OU MESSAGERIE (PDF)
Destinataires :			
CEA/CESTA/Tous les Chefs d'Installation	1		PDF
CEA/CESTA/Tous les ISI	1		PDF
Copies :			
CEA/CESTA/DIR	1		PDF
CEA/CESTA/DIR/CSSE	1		PDF
CEA/CESTA/DIR/CISE	1	N. DELAUNAY, F. COQUELET, V. MAUGUEN, Y. SIMON	PDF
CEA/CESTA/DIR/CISE	1	Chrono émetteur	*